

Вестник

Алексеевского сельского поселения

№ 6 от 06 марта 2024 года

Издается с февраля 2006 года

**ГЛАВА
АЛЕКСЕЕВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
МОСКАЛЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ОМСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

06.03.2024 года

№ 6

«О внесении изменений в постановление главы Алексеевского сельского поселения Москаленского муниципального района Омской области от 27.10.2022г. № 77 «Об утверждении административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Заключение соглашения о перераспределении земель и (или) земельных участков, находящихся в муниципальной собственности Алексеевского сельского поселения Москаленского муниципального района Омской области, и земельных участков, находящихся в частной собственности»

В соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Алексеевского сельского поселения Москаленского муниципального района Омской области, **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. В пункте 2.4 административного регламента предоставления муниципальной услуги «Заключение соглашения о перераспределении земель и (или) земельных участков, находящихся в муниципальной собственности Алексеевского сельского поселения Москаленского муниципального района Омской области, и земельных участков, находящихся в частной собственности», утвержденного постановлением главы Алексеевского сельского поселения Москаленского муниципального района Омской области от 27.10.2022г. №77 число «22» заменить числом «20».
2. Настоящее постановление подлежит обнародованию в газете «Вестник Алексеевского сельского поселения», а также размещению на сайте администрации Алексеевского сельского поселения Москаленского муниципального района Омской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
3. Контроль за исполнением данного постановления оставляю за собой.

Глава Алексеевского сельского поселения

С.А.Кузнецов

**ГЛАВА
АЛЕКСЕЕВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
МОСКАЛЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ОМСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

06.03.2024 года

№ 7

О внесении изменений и дополнений в постановление главы Алексеевского сельского поселения Москаленского муниципального района Омской области от 14.12.2007г. № 28 «Об утверждении Положения о порядке формирования кадрового резерва и организации работы с кадровым резервом Администрации Алексеевского сельского поселения Москаленского муниципального района Омской области»

Во исполнение требования Федерального закона от 05.12.2022г. № 498-ФЗ, руководствуясь Уставом Алексеевского сельского поселения Москаленского муниципального района Омской области, **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести в пункт 19 Положения о порядке формирования кадрового резерва и организации работы с кадровым резервом Администрации Алексеевского сельского поселения Москаленского муниципального района Омской области, утвержденного постановлением главы Алексеевского сельского поселения Москаленского муниципального района Омской области от 14.12.2007г. № 28, следующие изменения:

1) в абзаце 5 точку заменить точкой с запятой;

2) дополнить абзац 6 следующим содержанием:

«- приобретение лицом статуса иностранного агента».

2. Настоящее постановление подлежит обнародованию.

3. Контроль за исполнением данного постановления оставляю за собой.

Глава Алексеевского сельского поселения

С.А.Кузнецов

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

06.03.2024года

№ 8

«Об утверждении Порядка предоставления из бюджета Алексеевского сельского поселения Москаленского муниципального района Омской области субсидий гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство, на возмещение части затрат по производству молока»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Федеральным законом от 07.07.2003 № 112-ФЗ "О личном подсобном хозяйстве", пунктом 3 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Постановлением Правительства РФ от 25.10.2023 № 1792 "Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регуливающим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий", приложением № 16 к государственной программе Омской области «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия Омской области», утвержденной Постановлением Правительства Омской области от 28.10.2023 № 581-п, в соответствии с муниципальной программой Алексеевского сельского поселения Москаленского муниципального района Омской области "Развитие социально-экономического потенциала Алексеевского сельского поселения Москаленского муниципального района Омской области » , утвержденной постановлением главы Алексеевского сельского поселения Москаленского муниципального района Омской области от «13» 10. 2020 года № 35, постановляю:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления из бюджета Алексеевского сельского поселения Москаленского муниципального района Омской области субсидий гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство, на возмещение части затрат по производству молока.

2. Признать утратившим силу: Постановление главы Алексеевского сельского поселения Москаленского муниципального района Омской области от 31 мая 2021 года № 42 «Об утверждении Порядка предоставления из бюджета Алексеевского сельского поселения Москаленского муниципального района Омской области субсидий гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство, на возмещение части затрат по производству молока», а также внесение изменений к нему – Постановление от 7 апреля 2022г. № 21, «О внесении изменений в постановление главы Алексеевского сельского поселения Москаленского муниципального района Омской области от 31 мая 2021г. №42 «Об утверждении Порядка предоставления из бюджета Алексеевского сельского поселения Москаленского муниципального района Омской области субсидий гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство, на возмещение части затрат по производству молока»

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Вестник Алексеевского сельского поселения Москаленского муниципального района Омской области.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Алексеевского сельского поселения

С.А.Кузнецов

Приложение
к постановлению главы
сельского поселения Москаленского
муниципального района Омской области
от «06» марта 2024 г. № 8
«Приложение
к постановлению главы
сельского поселения Москаленского
муниципального района Омской области
от «__» _____ 20__ г. № __

ПОРЯДОК

предоставления из бюджета Алексеевского сельского поселения Москаленского муниципального района Омской области (далее – местный бюджет) субсидий гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство, на возмещение части затрат по производству молока

1. Настоящий Порядок регулирует отношения по предоставлению из местного бюджета субсидий гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство (далее – ЛПХ), на возмещение части затрат по производству молока (далее – субсидии).

2. Целью предоставления субсидии является возмещение части затрат по производству молока. Субсидии предоставляются в рамках реализации муниципальной программы Алексеевского сельского поселения Москаленского муниципального района Омской области "Развитие социально-экономического потенциала Алексеевского сельского поселения Москаленского муниципального района Омской области », утвержденной постановлением главы Алексеевского сельского поселения Москаленского муниципального района Омской области от «13» 10. 2020 года № 35.

3. Главным распорядителем средств местного бюджета, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как до получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год, является Администрация Алексеевского сельского поселения Москаленского муниципального района Омской области (далее – Администрация).

Субсидии предоставляются в соответствии с бюджетной росписью Администрации в пределах лимитов бюджетных обязательств, утвержденных Администрации.

4. Размер субсидии рассчитывается исходя из ставки, определяемой Министерством сельского хозяйства и продовольствия Омской области и не может превышать произведенные (планируемые) получателем субсидии затраты.

5. Субсидии предоставляются в целях возмещения части затрат, произведенных с 1 декабря отчетного финансового года по 30 ноября текущего года.

6. Сведения о субсидиях размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - единый портал) (в разделе единого портала) в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

7. Отбор получателей субсидии (далее - отбор) проводится на основании запроса предложений (заявок), направленных участниками отбора для участия в отборе, исходя из соответствия участника отбора критерию отбора и очередности поступления предложений (заявок) на участие в отборе.

8. Критерием отбора является соответствие участников отбора следующим требованиям:

1) участниками отбора являются граждане, ведущие ЛПХ:

- имеющие поголовье коров, учтенное в похозяйственных книгах (на момент сдачи произведенного молока на промышленную переработку) и осуществляющие сдачу произведенного молока на промышленную переработку на территории Алексеевского сельского поселения Москаленского муниципального района Омской области (далее – поселение),

- под которыми в рамках настоящего Порядка понимаются физические лица, указанные в Федеральном законе "О личном подсобном хозяйстве" от 7 июля 2003 года № 112-ФЗ;

2) участник отбора на первое число месяца подачи предложения (заявки) соответствует следующим требованиям:

- отсутствие просроченной задолженности по возврату в местный бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами Москаленского муниципального района Омской области, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Москаленским муниципальным районом Омской областью;

- не получает средства из местного бюджета на основании иных нормативных правовых актов Москаленского муниципального района Омской области на цель, указанную в пункте 2 настоящего Порядка;

3) у участника отбора на едином налоговом счете отсутствует или не превышает 30 тысяч рублей (в соответствии с пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации) задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

Отсутствие данной задолженности подтверждается справкой налогового органа (копией справки, заверенной подписью и печатью (при наличии) участника отбора) об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сбора, плательщиком страховых взносов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов (далее - справка по налогам), которая должна быть получена не ранее чем за 30 календарных дней до дня представления в Администрацию документов для участия в отборе (представляется по инициативе участника отбора).

В случае непредставления справки по налогам необходимые сведения на дату формирования налоговым органом справки по налогам запрашиваются Администрацией в соответствии с законодательством;

4) участник отбора не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом "О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием";

5) участник отбора не находится в перечне физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

6) участник отбора не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения.

9. Объявление о проведении отбора размещается на едином портале и официальном сайте Администрации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" в срок не позднее следующего рабочего дня со дня издания распоряжения Администрации о проведении отбора и содержит:

1) сроки проведения отбора, дату начала подачи или окончания приема предложений (заявок) участников отбора, которая не может быть ранее 10-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора;

2) наименование, место нахождения, почтовый адрес и адрес электронной почты Администрации;

3) результат предоставления субсидии;

4) сетевой адрес и (или) указатель страниц сайта в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", на котором обеспечивается проведение отбора;

5) требования к участникам отбора в соответствии с пунктом 8 настоящего Порядка и перечень

документов, представляемых участниками отбора для подтверждения их соответствия указанным требованиям;

5.1) категории и (или) критерии отбора;

6) порядок подачи предложений (заявок) участниками отбора и требования, предъявляемые к форме и содержанию предложений (заявок), подаваемых участниками отбора;

7) порядок отзыва предложений (заявок) участников отбора, порядок возврата предложений (заявок) участников отбора, определяющий в том числе основания для возврата предложений (заявок) участников отбора, порядок внесения изменений в предложения (заявки) участников отбора в соответствии с настоящим Порядком;

8) правила рассмотрения и оценки предложений (заявок) участников отбора;

8.1) порядок возврата предложений (заявок) на доработку;

8.2) порядок отклонения предложений (заявок), а также информацию об основаниях их отклонения;

8.3) объем распределяемой субсидии в рамках отбора, порядок расчета размера субсидии, установленный пунктом 18 настоящего Порядка, правила распределения субсидии по результатам отбора;

9) порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления;

10) срок, в течение которого победитель (победители) отбора должен подписать соглашение на предоставление субсидий (далее - Соглашение);

11) условия признания победителя (победителей) отбора уклонившимся от заключения Соглашения;

12) сроки размещения протокола подведения итогов отбора (документа об итогах проведения отбора) на едином портале и официальном сайте Администрации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", которые не могут быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителя отбора.

10. Для участия в отборе участник отбора представляет в Администрацию в установленный срок предложение (заявку) по форме, утвержденной Администрацией (Приложение № 1), включающее в том числе согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" информации об участнике отбора, о подаваемом участником отбора предложении (заявке), иной информации об участнике отбора, связанной с отбором, согласие на обработку персональных данных.

Предложение (заявка) и документы, необходимые в соответствии с настоящим Порядком для получения субсидий представляются в виде документа на бумажном носителе.

Администрация регистрирует предложения (заявки) на предоставление субсидии в порядке их поступления в журнале регистрации, который нумеруется, прошнуровывается и скрепляется печатью Администрации.

11. Участник отбора может отозвать предложение (заявку) или внести изменения в предложение (заявку) в срок проведения отбора. Изменения в предложение (заявку) оформляются как новое предложение (заявка).

12. Не позднее 35 рабочих дней с даты окончания приема предложений (заявок) Администрация:

1) рассматривает предложения (заявки) и документы на предмет их соответствия установленным в объявлении о проведении отбора требованиям и условиям предоставления субсидий согласно настоящему Порядку;

2) определяет победителя (победителей) отбора и осуществляет подготовку проекта Соглашения (проектов Соглашений) в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Российской Федерации, Министерством финансов Омской области, Комитетом финансов и контроля администрации Москаленского муниципального района Омской области с учетом требований подпунктов «ж», «и» пункта 3 общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуги проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 25 октября 2023 года N 1782 (далее – общие требования), направляет их победителю (победителям) отбора, с которым (которыми) заключается Соглашение (в пределах бюджетных средств, предусмотренных Администрацией сводной бюджетной росписью местного бюджета в текущем финансовом году на предоставление соответствующих субсидий), для подписания.

Соглашение подписывается победителем (победителями) отбора в срок не позднее 15-го рабочего дня, следующего за днем определения Администрацией победителя (победителей) отбора. При несоблюдении установленного срока победитель отбора признается уклонившимся от заключения Соглашения;

3) принимает решение о предоставлении либо об отказе в предоставлении субсидии.

12.1. Основаниями для отклонения предложения (заявки) участника отбора на стадии рассмотрения и оценки предложений (заявок) являются:

1) несоответствие участника отбора требованиям, установленным пунктом 8 настоящего Порядка;

2) несоответствие представленных участником отбора предложений (заявок) и (или) документов, предусмотренных настоящим Порядком, требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора в соответствии с настоящим Порядком;

3) непредставление (представление не в полном объеме) документов, предусмотренных настоящим Порядком, указанных в объявлении о проведении отбора;

4) недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных участником отбора в целях подтверждения соответствия установленным настоящим Порядком требованиям;

5) подача участником отбора предложения (заявки) после даты и (или) времени, определенных для подачи предложений (заявок).

12.2. В течение 10 рабочих дней с даты принятия решения об отклонении предложения (заявки) Администрация направляет участнику отбора соответствующее уведомление (Приложение № 8) в виде документа на бумажном носителе.

12.3. Результаты отбора подлежат размещению на едином портале и официальном сайте Администрации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" в течение 14 календарных дней со дня принятия решения о победителе (победителях) отбора. Информация о результатах отбора включает:

- дату, время и место проведения рассмотрения предложений (заявок);
- информацию об участниках отбора, предложения (заявки) которых были рассмотрены;
- информацию об участниках отбора, предложения (заявки) которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют такие предложения (заявки);
- наименование получателей субсидии, с которыми заключаются Соглашения, и размер предоставляемой им субсидии.

12.4. Администрация вправе принять решение об отмене проведения отбора не позднее чем за 5 календарных дней до даты окончания срока подачи предложений (заявок) на участие в отборе в случае:

1) уменьшения лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год;

2) внесения изменений в законодательство Российской Федерации, требующих внесения изменений в настоящий Порядок.

Решение об отмене проведения отбора размещается на едином портале и официальном сайте Администрации в течение 3 календарных дней со дня его принятия. Представленные на отбор предложения (заявки) возвращаются участникам отбора в день принятия решения об отмене проведения отбора. Отбор считается отмененным с момента размещения информации о его отмене на едином портале и официальном сайте Администрации.

12.5. Администрация принимает решение о признании отбора несостоявшимся в следующих случаях:

1) если по окончании срока подачи предложений (заявок) участников отбора не подано ни одного предложения (заявки);

2) если по результатам рассмотрения предложений (заявок) участников отбора отклонены все предложения (заявки).

Решение о признании отбора несостоявшимся размещается на едином портале и официальном сайте Администрации в течение 3 календарных дней со дня его принятия.

12.6. В период рассмотрения предложений (заявок) при наличии замечаний к предложению (заявке) в случае непредставления (представления не в полном объеме) документов, указанных в объявлении о проведении отбора, наличия противоречий в представленных документах требованиям и условиям, предусмотренным настоящим Порядком, и иных замечаний предложение (заявка) возвращается участнику отбора на доработку. Участник отбора осуществляет доработку предложения (заявки) в срок не более 2 рабочих дней, но не позднее окончания срока рассмотрения предложений (заявок).

13. Условия предоставления субсидии:

1) прохождение отбора в соответствии с пунктом 8 настоящего Порядка;

2) согласие получателя субсидии в соответствии с пунктом 5 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации на осуществление Администрацией, Управлением сельского хозяйства и продовольствия администрации Москаленского муниципального района Омской области (далее – Управление) проверок соблюдения им порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов их предоставления, а также проверок органами муниципального финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации. Данное условие подлежит включению в Соглашение (Приложение № 7).

Соглашение, дополнительные соглашения к Соглашению, в том числе дополнительное соглашение о расторжении Соглашения, заключаются в соответствии с типовыми формами согласно пункту 3 общих требований.

Соглашением предусматриваются:

- согласие на распространение Администрацией информации о полученных субсидиях;
- условия о согласовании новых условий Соглашения или о расторжении Соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Администрации как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 3 настоящего Порядка, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в Соглашении;
- значение результата предоставления субсидии.

Администрация вправе устанавливать в Соглашении сроки и формы представления получателем субсидии дополнительной отчетности в соответствии с пунктом 5 общих требований;

3) достоверность представленных в соответствии с настоящим Порядком сведений, документов;

4) достижение результата предоставления субсидии.

14. Дополнительные условия предоставления субсидии:

1) обязательное ветеринарное освидетельствование коров;

2) наличие поголовья коров, учтенное в похозяйственных книгах поселения;
3) реализация молока организациям и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим закуп молока у граждан, ведущих ЛПХ, организациям пищевой и перерабатывающей промышленности (далее – заготовители).

15. Основаниями для отказа получателю субсидии в предоставлении субсидии являются:

- 1) несоответствие представленных получателем субсидии документов требованиям, определенным настоящим Порядком, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;
- 2) установление факта недостоверности представленной получателем субсидии информации;
- 3) несоблюдение условий, предусмотренных настоящим Порядком;
- 4) незаключение Соглашения.

В течение 10 рабочих дней с даты принятия решения об отказе в предоставлении субсидий Администрация направляет участнику отбора соответствующее уведомление (Приложение № 9) в виде документа на бумажном носителе.

16. В случае принятия решения о предоставлении субсидий на цели, указанные в пункте 2 настоящего Порядка, Администрация перечисляет субсидии на расчетные или корреспондентские счета, открытые участником отбора в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, не позднее 10-го рабочего дня, следующего за днем принятия решения о предоставлении субсидий, но не позднее последнего рабочего дня текущего финансового года.

17. В отношении получателя субсидии:

1) Администрацией и Управлением осуществляются проверки соблюдения им порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии;

2) органами муниципального финансового контроля осуществляются проверки в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

18. Субсидии предоставляются на поддержку собственного производства молока путем возмещения затрат гражданам, ведущим ЛПХ за 1 литр сданного на промышленную переработку молока и рассчитываются по формуле:

$$Слпх = V * Соi * К,$$

где:

Слпх – размер субсидии для i-го получателя субсидии, рублей;

V – объем молока, сданного на промышленную переработку в отчетном месяце, литров;

Соi – ставка субсидии за 1 литр сданного на промышленную переработку молока, рублей;

К – поправочный коэффициент к размеру субсидии в случае, если сумма потребности в субсидиях, заявленная участниками отбора, превышает объем средств, предусмотренный Администрацией на предоставление субсидий в текущем финансовом году, рассчитываемый по формуле:

$$К = Со / По, \text{ где:}$$

Со - лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий, утвержденные Администрацией на текущий год, рублей;

По - общая потребность в субсидиях, заявленная участниками отбора, соответствующими требованиям и условиям предоставления субсидий, предусмотренными настоящим Порядком, рублей.

При этом отчетный объем молока округляется с точностью до полного литра. Значение показателя 0,5 литра и более округляется до полного литра.

В соответствии со статьей 226 Налогового Кодекса Российской Федерации Администрация производит удержание налога на доходы физических лиц с сумм субсидий, начисленных получателям и перечисление налога в доход бюджета в установленном порядке.

19. Для участия в отборе участник отбора направляет в Администрацию:

1) заверенные подписью участника отбора копии следующих документов:

- счета в банке;
- паспорта (с пропиской), или иного документа, удостоверяющего личность;
- ИНН;
- договора с заготовителем (Приложение № 3).

2) документы, подтверждающие наступление обстоятельств непреодолимой.

Документы, необходимые для получения субсидий, представляются в виде документа на бумажном носителе.

20. Заготовители, осуществляющие закуп молока у граждан, ведущих ЛПХ, предоставляют в Администрацию заверенные подписью и печатью (при наличии) заготовителя копии следующие документы:

- учредительных документов (для юридических лиц);
- паспорта (для индивидуальных предпринимателей);
- свидетельства о государственной регистрации;
- свидетельства о постановке на налоговый учет;
- закупки молока у граждан, ведущих ЛПХ (Приложение № 4).

Субсидии предоставляются при наличии соглашения между заготовителем и Администрацией на осуществление совместных действий по организации закупок излишков молока у граждан, ведущих ЛПХ, реализации его перерабатывающим предприятиям (Приложение № 2).

Документы, указанные в данном пункте, представляются в Администрацию в период проведения отбора в виде документа на бумажном носителе.

21. На основании ведомостей закупки молока у граждан, ведущих ЛПХ, за каждый месяц составляется реестр на предоставление субсидий на возмещение части затрат гражданам, ведущим ЛПХ по

поселению (Приложение № 5) и сводная справка - расчет на предоставление субсидий на возмещение части затрат гражданам, ведущим ЛПХ по поселению (Приложение № 6).

22. Результатом предоставления субсидии является объем молока, сданного гражданами, ведущими ЛПХ, на промышленную переработку(литров).

Исходные данные определяются по данным, представленным гражданами, ведущими ЛПХ в пакете документов для получения субсидии.

23. В случае нарушения получателем субсидии условий, установленных при предоставлении субсидии, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных Администрацией, Управлением и органом муниципального финансового контроля, Администрация в течение 10 рабочих дней со дня обнаружения указанных нарушений направляет получателю субсидии уведомление о возврате субсидий (Приложение № 10).

В случае недостижения получателем субсидии значений результатов предоставления субсидии, установленных Соглашением, Администрация в течение 10 рабочих дней со дня обнаружения указанных обстоятельств направляет получателю субсидии уведомление о возврате субсидии (части субсидии) (Приложение № 11), размер которой рассчитывается по формуле:

$V_{\text{возврата}} = V_{\text{субсидии}} \times k$, где:

$V_{\text{возврата}}$ - сумма субсидии, подлежащая возврату, рублей;

$V_{\text{субсидии}}$ - размер субсидии, предоставленной получателю субсидии в отчетном финансовом году, рублей;

k - коэффициент возврата субсидии, рассчитываемый по формуле:

$k = 1 - T / S$, где:

T - фактически достигнутое значение результата предоставления субсидии на отчетную дату;

S - плановое значение результата предоставления субсидии, установленное соглашением.

При расчете коэффициента возврата субсидии используются только положительные значения результата предоставления субсидии.

Субсидии (часть субсидии) подлежат возврату в местный бюджет в течение 30 календарных дней со дня получения соответствующего уведомления о возврате субсидии (часть субсидии).

Получатели субсидий освобождаются от ответственности, установленной настоящим пунктом, при наличии документально подтвержденного наступления обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих достижению значений результатов предоставления субсидии, на основании принятого Администрацией правового акта.

Под обстоятельствами непреодолимой силы для целей настоящего Порядка понимаются:

1) установление карантина и иных ограничений, направленных на предотвращение распространения и ликвидацию очагов заразных и иных болезней животных, в соответствии с законодательством;

2) установление в соответствии с федеральным, областным и местным законодательством местного уровня реагирования на чрезвычайную ситуацию природного характера вследствие возникновения опасного агрометеорологического природного явления;

3) аномальные погодные условия, подтвержденные справкой территориального органа федерального органа исполнительной власти, осуществляющего функции по оказанию государственных услуг в области гидрометеорологии и смежных с ней областях, на территории муниципального образования, на которой осуществляет деятельность получатель субсидии;

4) призыв получателя субсидии на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21 сентября 2022 года N 647.

Копии соответствующих документов, подтверждающих наступление обстоятельств непреодолимой силы, прилагаются получателями субсидий к отчету о достижении результатов предоставления субсидий, представляемому в Администрацию в соответствии с пунктом 25 настоящего Порядка.

К документам, указанным в абзаце восемнадцатом настоящего пункта, прилагается сопроводительное письмо, подписанное получателем субсидии, содержащее обоснование, что обстоятельства непреодолимой силы препятствовали достижению результатов предоставления субсидий.

Администрация рассматривает документы, указанные в абзацах восемнадцатом, девятнадцатом настоящего пункта, в течение 30 рабочих дней со дня их поступления в порядке, утверждаемом Администрацией. По результатам их рассмотрения Администрация в указанный срок подготавливает правовой акт Администрации об освобождении получателей субсидий от применения мер ответственности за недостижение результатов предоставления субсидии, либо об отсутствии оснований для освобождения получателя субсидии от применения мер ответственности за недостижение результатов предоставления субсидии.

В случае отсутствия оснований для освобождения получателя субсидии от применения мер ответственности, предусмотренных настоящим пунктом, Администрация не позднее 30-го рабочего дня со дня представления отчета о достижении результатов предоставления субсидии, направляет получателю субсидии уведомление о возврате субсидии (части субсидии), указанное в абзаце втором настоящего пункта.

24. В течение 30 календарных дней со дня получения уведомлений, предусмотренных пунктом 23 настоящего Порядка, субсидии подлежат возврату в местный бюджет.

25. Отчет о достижении результата предоставления субсидии (далее - отчет), представляется получателем субсидии в Администрацию не позднее не позднее 10-го рабочего дня месяца, следующего за отчетным годом, по форме, определенной типовой формой соглашения в соответствии с пунктом 5 общих требований, в виде документа на бумажном носителе.

25.1. Администрация проверяет и принимает Отчет, представленный получателем субсидии, в срок не позднее 20 рабочих дней со дня представления получателем субсидии Отчета.

25.2. В случае непредставления получателем субсидии Отчета Администрация посредством осуществления межведомственного информационного взаимодействия в соответствии с законодательством запрашивает сведения, подтверждающие призыв данного получателя субсидии на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21 сентября 2022 года N 647 (далее - сведения о мобилизации).

Администрация рассматривает полученные сведения о мобилизации в течение 30 рабочих дней со дня их поступления. По результатам их рассмотрения Администрация в указанный срок подготавливает правовой акт Администрации об освобождении получателя субсидии от применения мер ответственности за непредставление Отчета либо об отсутствии оснований для освобождения получателя субсидии от применения мер ответственности за непредставление Отчета.

В случае отсутствия оснований для освобождения получателя субсидии от применения мер ответственности за непредставление Отчета Администрация не позднее 30-го рабочего дня со дня принятия соответствующего правового акта направляет получателю субсидии уведомление о возврате субсидии в виде документа на бумажном носителе.

Субсидия подлежит возврату в местный бюджет в течение 30 календарных дней со дня получения уведомления о возврате субсидии.

26. В случае нарушения получателями субсидий сроков возврата субсидий (части субсидий), установленных пунктами 24, 25.2 настоящего Порядка, Администрация в течение 50 рабочих дней со дня истечения указанных сроков обращается за взысканием соответствующих денежных средств в порядке, установленном федеральным законодательством.

Приложение № 1
к Порядку предоставления
субсидий гражданам, ведущим личное
подсобное хозяйство на возмещение
части затрат по производству молока

Администрация Алексеевского сельского поселения
Москаленского муниципального района Омской области

Ф.И.О. _____

Адрес: _____

ИНН _____

Р/с _____

Наименование банка _____

К/с _____

БИК _____

Контактный телефон (при наличии) _____

Предложение (заявка)

Прошу предоставить субсидию гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство, на возмещение части затрат, по производству молока, в размере согласно расчету:

Месяц, в котором сдано молоко на промышленную переработку	Объем молока, сданного на промышленную переработку, литров	Ставка субсидии за 1 литр сданного на промышленную переработку молока, руб.	Размер субсидии, руб.
1	2	3	4
ИТОГО		X	

1. Подтверждаю:

- прохождение обязательного ветеринарного освидетельствования коров;
- наличие поголовья коров, учтенного в похозяйственных книгах поселения;
- реализацию молока организациям и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим закуп молока у граждан, ведущих ЛПХ, организациям пищевой и перерабатывающей промышленности.

2. Подтверждаю, что на 1 _____ 20__ года

- отсутствует просроченная задолженность по возврату в местный бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами Москаленского

муниципального района Омской области, и иной просроченной задолженности перед Москаленским муниципальным районом Омской области;

- неполучение средств из районного бюджета на основании иных нормативных правовых актов Москаленского муниципального района Омской области на цель, указанную в пункте 2 настоящего Порядка.

3. Не являюсь иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом "О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием".

4. Не нахожусь в перечне физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму.

5. Не нахожусь в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения.

С условиями предоставления субсидии ознакомлен и согласен.

Даю согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации в соответствии с пунктом 10 настоящего Порядка.

СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

Я, _____,

(фамилия, имя, отчество (при наличии))
зарегистрированный(-ая) по адресу

_____ ,
паспорт (иной документ, удостоверяющий личность)

серия _____ № _____ выдан

_____ ,
(дата)

_____ ,
(кем выдан)

в соответствии с требованиями Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие на обработку (любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение) персональных данных, указанных в настоящем предложении (заявке), а также на их передачу третьим лицам в целях предоставления субсидии. Настоящее согласие на обработку персональных данных действует со дня его подписания до дня его отзыва в письменной форме.

Гарантирую достоверность сведений, содержащихся в настоящем предложении (заявке) и прилагаемых документах.

Гражданин, ведущий личное
подсобное хозяйство**

_____ ,
(подпись)

_____ ,
(расшифровка подписи)

Регистрационный номер предложения (заявки) _____ .

Дата приема предложения (заявки): « _____ » _____ 20__ г.

Подпись специалиста _____ .

*Заполняется на первое число месяца подачи предложения (заявки).

** В случае подписания данного предложения (заявки) лицом в силу полномочия, основанного на доверенности, указываются её реквизиты.

Приложение № 2
к Порядку предоставления
субсидий гражданам, ведущим личное
подсобное хозяйство на возмещение
части затрат по производству молока

Соглашение № _____
« _____ » _____ 20__ г.

Администрация Алексеевского сельского поселения Москаленского муниципального района Омской области, именуемая в дальнейшем «Администрация», в лице главы Кузнецова Сергея Алексеевича, действующего на основании Устава с одной стороны, и _____, именуемое (ый) в дальнейшем «Заготовитель», в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, совместно именуемые «стороны» заключили настоящее соглашение о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Предметом настоящего соглашения является осуществление совместных действий по организации закупок излишков молока у граждан, ведущих личное подсобное хозяйство (далее – ЛПХ), реализации его перерабатывающим предприятиям в соответствии с пунктом 3 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, муниципальной программой Алексеевского сельского поселения Москаленского муниципального района Омской области "Развитие социально-экономического потенциала Алексеевского сельского поселения Москаленского муниципального района Омской области", утвержденной постановлением главы Алексеевского сельского поселения Москаленского муниципального района Омской области от «13» 10. 2020 года № 3.

2. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Администрация:

2.1.1. Обеспечивает общую координацию работы, оказывает консультационную и организационную поддержку Заготовителю по закупке излишков молока у населения на территории Алексеевского сельского поселения Москаленского муниципального района Омской области.

2.1.2. Предусматривает необходимые суммы субсидий на возмещение части затрат гражданам, ведущим ЛПХ по производству молока, в бюджетной росписи Администрации (за счет иных межбюджетных трансфертов, поступающих из бюджета Москаленского муниципального района).

2.2. Заготовитель:

2.2.1. Обеспечивает заключение договоров с гражданами, ведущими ЛПХ на закупку произведенного у них молока и (или) договоров с перерабатывающими предприятиями о поставках этого молока для дальнейшей переработки.

2.2.2. В соответствии с заключенными договорами обеспечивает сбор молока у граждан, ведущих ЛПХ на территории Алексеевского сельского поселения Москаленского муниципального района Омской области, его первичную обработку, хранение и транспортировку на переработку.

2.2.3. Организует ведение учета закупаемого у граждан, ведущих ЛПХ молока.

2.2.4. Не позднее 2 числа месяца, следующего за отчетным, предоставляет Администрации ведомости закупки молока у граждан, ведущих ЛПХ, а также документы, определенные порядком предоставления субсидий.

2.2.5. Обеспечивает предоставление контролирующим органам для проверки первичных документов, связанных с предоставлением субсидий.

3. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

3.1. Стороны несут ответственность за исполнение настоящего соглашения в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и Омской области.

4. СРОК ДЕЙСТВИЯ СОГЛАШЕНИЯ, ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ СОГЛАШЕНИЯ

4.1. Настоящее соглашение вступает в силу с момента его подписания сторонами и действует до 31 декабря 20__ года.

4.2. Изменения и дополнения условий Соглашения, его расторжение допускаются только по соглашению сторон и оформляются в письменной форме.

4.3. Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу по одному для каждой из Сторон.

5. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

5.1. Период, за который принимаются к субсидированию объемы произведенного молока гражданами, ведущими ЛПХ, начинается с 1 декабря предшествующего года.

6. АДРЕСА, БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

Заготовитель

Администрация
Алексеевского сельского
поселения _____

Приложение № 3
к Порядку предоставления
субсидий гражданам, ведущим личное
подсобное хозяйство на возмещение
части затрат по производству молока

Договор

закупа молока у граждан, ведущих личное подсобное хозяйство № _____

« ____ » _____ 20__ г.

_____, именуемый в дальнейшем «Заготовитель», действующий на основании _____, с одной стороны, и _____, именуемый в дальнейшем «Гражданин», с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», заключили настоящий договор о нижеследующем.

1.1. В соответствии с условиями настоящего договора Заготовитель закупает у гражданина, ведущего личное подсобное хозяйство, излишки молока коровьего, с целью их последующей сдачи на молокоперерабатывающее предприятие.

2. Права и обязанности Сторон

2.1 Гражданин обязан:

2.1.1. Сдавать Заготовителю излишки молока коровьего, произведенного в личном подсобном хозяйстве.

2.1.2. Обеспечить соответствие качества молока требованиям Федерального закона «Технический регламент на молоко и молочную продукцию».

2.1.3. Обеспечить ветеринарное освидетельствование государственной ветеринарной службой всего поголовья коров в личном подсобном хозяйстве.

2.1.4. Вести книгу учета сдачи молока и предъявлять ее по требованию контролирующих органов.

2.2. Гражданин вправе:

2.2.1. Требовать от Закупщика приемки молока в сроки и в количестве, предусмотренные настоящим договором.

2.2.2. Требовать от Закупщика расчетов за сданное молоко в сроки и по цене в соответствии с положениями настоящего договора.

2.2.3. В одностороннем порядке отказаться от исполнения обязанностей по продаже излишков молока коровьего в случае нарушения Заготовителем условий настоящего договора.

2.2.4. В одностороннем порядке отказаться от исполнения настоящего договора по истечении месячного срока действия ценового соглашения, в случае несогласия с предлагаемой закупочной ценой на следующий месяц.

2.3. Заготовитель обязан:

2.3.1. Закупать молоко у Гражданина в сроки, в количестве и по цене, предусмотренные условиями настоящего договора.

2.3.2. Обеспечить ведение всей необходимой учетно-отчетной документации, предусмотренной Порядком для получения субсидий Гражданином и своевременное представление ее в Администрацию _____ сельского поселения Москаленского муниципального района Омской области.

2.4. Заготовитель вправе:

2.4.1. Отказать Гражданину в закупке молока коровьего в случае:

- несоответствия качества молока, требованиям установленным Федеральным законом «Технический регламент на молоко и молочную продукцию».

Качество молока коровьего определяется по результатам контрольных измерений, а также наличием (отсутствием) негативных органолептических признаков в конкретной принимаемой партии молока.

- ветеринарное освидетельствование государственной ветеринарной службой не всего поголовья коров в личном подсобном хозяйстве.

3. Порядок расчетов

3.1. Цена закупа одного литра молока устанавливается сторонами, что оформляется дополнительными соглашениями к Договору.

Размер сумм субсидии из бюджета в расчетах цены не учитывается.

3.2. Расчет за закупленное молоко осуществляется Заготовителем на основании ведомости не реже один раз в месяц.

4. Ответственность Сторон

4.1. В случае неисполнения или не надлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.2. В случае задержки выплаты сумм возмещения гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство по вине Заготовителя он обязан выплачивать штраф Гражданину в размере одного процента от суммы задолженности за каждый день просрочки.

5. Прочие условия

5.1. Условия настоящего договора действительны для закупа молока, осуществляющегося за период, начиная с 1 декабря предшествующего года.

5.2. Все изменения, дополнения к настоящему Договору действительны, если совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными на то представителями Сторон и являются его неотъемлемой частью.

5.3. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

5.4. Настоящий Договор действует с момента его подписания уполномоченными на то представителями Сторон.

6. Адреса и реквизиты Сторон

Заготовитель _____

ФИО Руководителя _____

Юридический адрес: _____

Телефон _____

Банковские реквизиты _____

Гражданин, ведущий ЛПХ _____

Паспорт _____

выдан _____

Адрес _____

Приложение № 4
к Порядку предоставления
субсидий гражданам, ведущим личное
подсобное хозяйство на возмещение
части затрат по производству молока

ВЕДОМОСТЬ
закупки молока у граждан, ведущих личное подсобное хозяйство
за _____ месяц 20__ года

Алексеевского сельского поселения Москаленского муниципального района Омской области

№ п/п	ФИО (полностью)	Объем сданного молока, литров	Договорная цена закупки 1 литра молока, руб.	Сумма, выплаченная за закупку молока по договорной закупочной цене, руб.	Подпись ЛПХ
1	2	3	4	5	6
	Итого				

Заготовитель

_____ (Расшифровка подписи)

МП

Приложение

№ 5

к Порядку предоставления
субсидий гражданам, ведущим личное
подсобное хозяйство на возмещение
части затрат по производству молока

РЕЕСТР
на предоставление субсидий на возмещение части затрат гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство,
по производству молока
за _____ 20__ года
месяц

Алексеевского сельского поселения Москаленского муниципального района Омской области

№ п/п	ФИО (полностью)	ИНН	Объем сданного молока, литров	Ставка субсидии, руб.	Сумма субсидии, руб. (гр.6 = гр.4 x гр.5)	НДФЛ к удержанию, руб. (гр.7 = гр.6 x 13%)	Размер субсидии к выплате, руб. (гр.8 = гр.6 – гр.7)
1	2	3	4	5	6	7	8
	Итого						

Глава администрации Алексеевского сельского поселения

С.А.Кузнецов

_____ (Расшифровка подписи)

МП

Приложение № 6
к Порядку предоставления
субсидий гражданам, ведущим личное
подсобное хозяйство на возмещение
части затрат по производству молока

СВОДНАЯ СПРАВКА - РАСЧЕТ

на возмещение части затрат гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство, по производству молока на территории Алексеевского сельского поселения Москаленского муниципального района Омской области
за _____ 20__ года
месяц

№		Заготовитель 1	Заготовитель 2	Заготовитель i 3	Итого по поселению
1	2	3	4
1.	Наименование Заготовителя				
2.	Юридический адрес, тел.				
3.	ИНН				
4.	Ф.И.О. руководителя				
5.	Количество обслуживаемых граждан, ведущих ЛПХ, ед.				
6.	Коров у всех обслуживаемых граждан, ведущих ЛПХ на начало отчетного месяца, голов				
7.	Закуплено молока за месяц, литров				
8.	Субсидировано молока за месяц, литров				
9.	Подлежит выплате гражданам, ведущим ЛПХ за молоко по договорной закупочной цене, рублей				
10.	Фактическая средняя закупочная цена для граждан, ведущих ЛПХ, руб/л				
11	Сдано молока переработчикам, всего, литров				
12.	Сумма субсидии гражданам, ведущим ЛПХ всего, рублей в т. ч				
	из областного бюджета				
	из местного бюджета				

Глава администрации Алексеевского сельского поселения

С.А.Кузнецов

подпись

(Расшифровка подписи)

МП

Приложение № 7
к Порядку предоставления субсидий гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство на возмещение части затрат по производству молока

Соглашение

между главным распорядителем средств местного бюджета и физическим лицом - производителем товаров, работ, услуг о предоставлении субсидии из бюджета Алексеевского сельского поселения Москаленского муниципального района Омской области в целях возмещения затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг

_____ 20__ г.

(дата заключения соглашения)

Администрация Алексеевского сельского поселения Москаленского муниципального района Омской области, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как до получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, именуемый в дальнейшем «главный распорядитель средств местного бюджета», в лице Кузнецова Сергея Алексеевича, на основании _____ Устава, _____ с _____ одной _____ стороны, _____ и _____

_____ (фамилия, имя, отчество (при наличии))

именуемый в дальнейшем «Получатель», действующего на основании

(документ, удостоверяющий личность, доверенность)

с другой стороны, далее именуемые «Стороны», в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, постановлением главы Алексеевского сельского поселения Москаленского муниципального района Омской области №42 от 31 мая 2021 года «Об утверждении Порядка предоставления субсидий гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство, на возмещение части затрат по производству молока на территории Алексеевского сельского поселения Москаленского муниципального района Омской области» (далее – Правила предоставления субсидии) заключили настоящее соглашение (далее – Соглашение) о нижеследующем.

1. Предмет настоящего Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление из бюджета Алексеевского сельского поселения Москаленского муниципального района Омской области в 20__ году в целях возмещения затрат Получателя

- предоставление субсидий гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство, на возмещение части затрат по производству молока,

по кодам классификации расходов бюджетов Российской Федерации: код главного распорядителя средств местного бюджета 601, раздел 04, подраздел 05, целевая статья 0820370550, 08203S0550, вид расходов 811 (далее – субсидия) в рамках муниципальной программы Алексеевского сельского поселения Москаленского муниципального района Омской области "Развитие социально-экономического потенциала Алексеевского сельского поселения Москаленского муниципального района Омской области", утвержденной постановлением главы Алексеевского сельского поселения Москаленского муниципального района Омской области от «13» 10. 2020 года № 35.

2. Размер субсидии

2.1. Субсидия предоставляется Получателю на цели, указанные в разделе 1 настоящего Соглашения, в размере _____ (_____) руб. __ коп., в том числе областной бюджет _____ (_____) руб. __ коп., местный бюджет _____ (_____) руб. __ коп.

3. Условия предоставления субсидии

Условиями предоставления субсидии являются:

3.1. Согласие Получателя в соответствии с пунктом 5 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации на осуществление Администрацией, Управлением сельского хозяйства и продовольствия Москаленского муниципального района Омской области (далее – Управление) проверок соблюдения им порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов их предоставления, а также проверок органами муниципального финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

3.2. Достижение результатов предоставления Субсидии, установленных в соответствии с Приложением № 1 к настоящему Соглашению.

3.3. Иные условия предоставления Субсидии в соответствии с Правилами предоставления субсидии.

4. Порядок перечисления субсидии

4.1. Перечисление Субсидии осуществляется в установленном порядке по следующим реквизитам:

Получатель _____

ИНН _____

Р/счет _____

Банк _____

БИК _____ Кор/счет _____.

4.2. Срок (периодичность) перечисления Субсидии устанавливается в соответствии с Правилами предоставления субсидии.

5. Права и обязанности Сторон

5.1. Главный распорядитель средств местного бюджета обязуется:

5.1.1. Обеспечить предоставление Субсидии Получателю в порядке и при соблюдении Получателем условий предоставления Субсидии, установленных Правилами предоставления субсидии и настоящим Соглашением.

5.1.2. Осуществлять контроль за соблюдением Получателем условий, целей и порядка предоставления Субсидии.

5.1.3. В случае нарушения Получателем условий, установленных при предоставлении Субсидий, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных главным распорядителем средств местного бюджета, Управлением и органом муниципального финансового контроля, а также в случае не достижения Получателем результатов предоставления Субсидии требовать возврата Субсидии (части Субсидии).

5.1.4. Устанавливать значения результатов предоставления Субсидии согласно приложению № 1 к настоящему Соглашению и осуществлять оценку их достижения.

5.1.5. Осуществлять оценку достижения Получателем значений результатов предоставления Субсидии (контрольных точек), установленных в соответствии с пунктом 5.1.4 настоящего Соглашения, на основании отчета одостижении значений результатов предоставления Субсидии, представленного в соответствии с абзацем вторым пункта 5.3.4 настоящего Соглашения.

5.2. Главный распорядитель средств местного бюджета вправе:

5.2.1. Запрашивать у Получателя документы и материалы, необходимые для осуществления контроля за соблюдением условий предоставления Субсидии.

5.3. Получатель обязуется:

5.3.1. Выполнять условия, определенные настоящим Соглашением и Правилами предоставления субсидии.

5.3.2. Осуществить возврат Субсидии (части Субсидии) в случае нарушения условий, установленных при предоставлении Субсидий, выявленного, в том числе по фактам проверок, проведенных главным распорядителем средств местного бюджета, Управлением и органом муниципального финансового контроля, а также в случае не достижения результатов предоставления Субсидии в размере, определяемом в соответствии с Правилами предоставления субсидии.

5.3.3. Обеспечить достижение значений результатов предоставления Субсидии (контрольных точек), устанавливаемых в соответствии с пунктом 5.1.5 настоящего Соглашения, и соблюдение сроков их достижения.

5.3.4. Представлять главному распорядителю средств местного бюджета:

- отчет о достижении значений результатов предоставления Субсидии по форме согласно Приложению № 2 к настоящему Соглашению в срок не позднее 10-го рабочего дня месяца, следующего за отчетным годом, в котором была получена Субсидия.

5.4. Получатель вправе:

5.4.1. Обращаться к главному распорядителю средств местного бюджета за разъяснениями в связи с исполнением настоящего Соглашения.

5.4.2. Вернуть Субсидию (часть Субсидии) в добровольном порядке, уведомив об этом главного распорядителя средств местного бюджета в письменном виде.

5.4.3. Получатель дает согласие главному распорядителю средств местного бюджета на распространение информации о полученных субсидиях.

6. Ответственность Сторон

6.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.2. В случае, предусмотренном пунктом 5.1.3 настоящего Соглашения, главный распорядитель средств местного бюджета в срок не позднее 10 рабочих дней со дня обнаружения указанных нарушений направляет Получателю требование о возврате Субсидии (части Субсидии).

Указанное требование направляется Получателю в форме уведомления на бумажном носителе.

6.3. Субсидия (часть Субсидии) подлежит возврату Получателем в местный бюджет в течение 30 календарных дней со дня получения требования, предусмотренного пунктом 6.2 настоящего Соглашения.

6.4. В случае нарушения Получателем срока возврата Субсидии (части Субсидии), Субсидия возвращается в бюджет Алексеевского сельского поселения Москаленского муниципального района Омской области в соответствии с законодательством.

7. Заключительные положения и иные условия

7.1. Разногласия, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, урегулируются путем проведения переговоров. При недостижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

7.2. Настоящее Соглашение вступает в силу после его заключения Сторонами и действует до исполнения Сторонами своих обязательств.

7.3. Изменение настоящего Соглашения осуществляется по инициативе Сторон в письменной форме в виде дополнительного соглашения к настоящему Соглашению, которое является его неотъемлемой частью, и вступает в действие после его подписания Сторонами.

В случае уменьшения главному распорядителю средств местного бюджета ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления Субсидии в размере, определенном в настоящем Соглашении, стороны обеспечивают согласование новых условий настоящего Соглашения.

7.4. Расторжение настоящего Соглашения возможно в случае:

а) прекращения деятельности Получателя;

б) нарушения Получателем порядка, целей и условий предоставления Субсидии, установленных Правилами предоставления субсидии и настоящим Соглашением;

в) не достижения согласия по новым условиям настоящего Соглашения в случае, предусмотренном абзацем вторым пункта 7.3 настоящего Соглашения.

7.5. Расторжение настоящего Соглашения в одностороннем порядке возможно по требованию главного распорядителя средств местного бюджета в случае не достижения установленных значений результатов предоставления Субсидии.

7.6. Настоящее Соглашение заключено Сторонами в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

7.7. Приложения к настоящему Соглашению являются его неотъемлемой частью.

7.8. Получатель соответствует критериям, установленным Правилами предоставления Субсидии.

8. Юридические адреса и платежные реквизиты Сторон

Администрация Москаленского
муниципального района Омской области

Юридический адрес: 646070, Россия, Омская
область, р.п.Москаленки,
ул. Комсомольская, д. 61
Тел.: (38174) 2-11-33, факс: 2-25-25

ИНН 5521003017

КПП 552101001

л/с 507010011 в КФик администрации Москаленского
муниципального района

л/с 02523025180 в УФК по Омской

области (Управление сельского

хозяйства и продовольствия

администрации Москаленского

муниципального района Омской

области)

Казначейский счет 03231643526320005200

ОТДЕЛЕНИЕ ОМСК БАНКА РОССИИ//УФК по

Омской области г. Омск

Единый казначейский счет 40102810245370000044

БИК 015209001

ОКТМО 52632151

ОКПО 00678044

Глава Москаленского
муниципального района

_____ А.В. Ряполов

Администрация Алексеевского сельского
поселения Москаленского муниципального района
Омской области

Юридический адрес: 646080, Россия, Омская
область, Москаленский р-он, с.Алексеевка, ул.
Центральная, д.50Б

Тел.: (38174) 3-96-32

ИНН 5521007477

КПП 552101001

л/с 04523025060 в УФК по Омской области

(Администрация Алексеевского сельского поселения
Москаленского муниципального района Омской
области)

Казначейский счет 03100643000000015200

ОТДЕЛЕНИЕ ОМСК БАНКА РОССИИ//УФК по Омской

области г. Омск

Единый казначейский счет 40102810245370000044

БИК 015209001

ОКТМО 52632402

ОКПО 04203510

Код администратора 601

КБК 20240014100000150

Глава Алексеевского
сельского поселения

_____ С.А. Кузнецов

Приложение № 1

к соглашению между главным распорядителем средств местного бюджета и физическим лицом - производителем товаров, работ, услуг о предоставлении субсидии из бюджета Алексеевского сельского поселения Москаленского муниципального района Омской области в целях возмещения затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг №___ от _____

Значения результатов предоставления субсидии из местного бюджета в целях возмещения затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг (далее – Субсидия)

Коды

по Сводному реестру

Администрация Алексеевского сельского поселения Москаленского муниципального района Омской области

по Сводному реестру

по БК <1>

0

(первичный - "0", уточненный - "1", "2", "3", "...") <3>

Направление расходов <3>	Результат предоставления субсидии <4>	Единица измерения	Код строки		Плановые значения результатов предоставления Субсидии по годам (срокам) реализации Соглашения <5>
			на ___ . ___ . 20__	на ___ . ___ . 20__	
И О К		н а к в а н	на ___ . ___ . 20__	на ___ . ___ . 20__	на ___ . ___ . 20__

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
						с даты заключения Соглашения	из них с начала текущего финансового года	с даты заключения Соглашения	из них с начала текущего финансового года	с даты заключения Соглашения	из них с начала текущего финансового года	с даты заключения Соглашения	из них с начала текущего финансового года
					0100								
		в том числе:											
		Прои зводс тво (реал изаци я) прод укци и											
					0200								
		в том числе:											

Глава администрации
Алексеевского сельского поселения
Москаленского муниципального района
Омской области

_____ (должность)

_____ (подпись)

_____ (инициалы, фамилия)

Исполнитель

_____ (должность) _____ (подпись) _____ (инициалы, фамилия)

" ____ " _____ 20__ года

<1> Указывается в случае, если Субсидия предоставляется в целях достижения результатов муниципального проекта. В кодовой зоне указываются 4 и 5 разряды целевой статьи расходов местного бюджета.

<2> При предоставлении уточненных значений указывается номер очередного внесения изменения в приложение (например, "1", "2", "...").

<3> Указывается наименование направления расходов целевой статьи расходов местного бюджета и соответствующий ему код (13 - 17 разряды кода классификации расходов местного бюджета).

<4> Указывается наименование результатов предоставления Субсидии в соответствии с нормативным правовым актом, регулирующим предоставление Субсидии (далее - Правила предоставления субсидии), а также наименование характеристик результатов предоставления Субсидии (при наличии). В случае если Субсидия предоставляется в целях достижения результата муниципального проекта, указывается наименование результата муниципального проекта, а также наименование материальных и нематериальных объектов и (или) услуг, планируемых к получению в рамках достижения результата (при наличии в Правилах предоставления субсидий положений о данных объектах и (или) услугах).

<5> Указываются плановые значения результатов предоставления Субсидии, отраженных в графе 3, на различные даты их достижения нарастающим итогом с даты заключения Соглашения и с начала текущего финансового года соответственно.

Приложение № 2
 к соглашению между главным распорядителем средств местного бюджета
 и физическим лицом - производителем товаров, работ, услуг о предоставлении субсидии из бюджета
 Алексеевского сельского поселения Москаленского муниципального района Омской области
 в целях возмещения затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг № ____ от _____

Отчет

о достижении значений результатов предоставления субсидии из местного бюджета в целях возмещения недополученных доходов и (или) возмещения затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг (далее – Субсидия)

По состоянию на _____ 20__ года

Наименование Получателя	Коды
Наименование главного распорядителя средств местного бюджета	Дата по Сводному реестру
Наименование структурного элемента муниципальной программы Алексеевского сельского поселения Москаленского муниципального района Омской области (муниципального проекта) <2>	ИНН <1> по Сводному реестру
Вид документа	по БК <2> Номер соглашения <3> Дата соглашения <3>
Периодичность: месячная, квартальная, годовая	
Единица измерения: руб. (с точностью до второго знака после запятой)	по ОКЕИ
	383

1. Информация о достижении значений результатов предоставления Субсидии и обязательствах, принятых в целях их достижения

Получатель

(должность) (подпись) (инициалы, фамилия)

Исполнитель

(должность) (подпись) (инициалы, фамилия)

" __ " _____ 20__ года

2. Сведения о принятии отчета о достижении значений
результатов предоставления Субсидии <13>

Наименование показателя	Код по бюджетной классификации	КОСГУ	Сумма	
			с начала заключения Соглашения	из них с начала текущего финансового года
1	2	3	4	5
Объем Субсидии, направленный на достижение результатов <14>				
Объем Субсидии, потребность в котором не подтверждена <15>				
Объем Субсидии, подлежащий возврату в бюджет <16>				
Сумма штрафных санкций(пени), подлежащих перечислению в бюджет <17>				

Глава администрации
Алексеевского сельского
поселения
Москаленского
муниципального района
Омской области

(должность) (подпись) (инициалы, фамилия)

Исполнитель

(должность) (подпись) (инициалы, фамилия)

" __ " _____ 20__ года

<1> Заполняется в случае, если Получателем является физическое лицо.

<2> Указывается в случае, если Субсидия предоставляется в целях достижения результатов (выполнения мероприятий) структурных элементов муниципальной программы Алексеевского сельского поселения Москаленского муниципального района Омской области (муниципального проекта). В кодовой

зоне указываются 4 и 5 разряды целевой статьи расходов местного бюджета.

<3> Указываются реквизиты соглашения.

<4> При предоставлении уточненных значений указывается номер очередного внесения изменения в приложение (например, "1", "2", "...").

<5> Показатели граф 1 - 6 формируются на основании показателей граф 1 - 6, указанных в приложении к соглашению, оформленному в соответствии с приложением № 1.1 к Типовой форме.

<6> Указываются в соответствии с плановыми значениями, установленными в приложении к соглашению, оформленному в соответствии с приложением № 1.1 к Типовой форме, на соответствующую дату.

<7> Заполняется в соответствии с пунктом 2.1 соглашения на отчетный финансовый год.

<8> Указываются значения показателей, отраженных в графе 4, достигнутые Получателем на отчетную дату, нарастающим итогом с даты заключения соглашения и с начала текущего финансового года соответственно.

<9> Указывается причина отклонения от планового значения и соответствующий ей код.

<10> Указывается объем обязательств, принятых Получателем на отчетную дату, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, соответствующих результатам предоставления Субсидии, отраженным в графе 12.

<11> Указывается объем денежных обязательств (за исключением авансов), принятых Получателем на отчетную дату, соответствующих результатам предоставления Субсидии, отраженным в графе 12.

<12> Показатель формируется на 1 января года, следующего за отчетным (по окончании срока действия соглашения).

<13> Раздел 2 формируется главным распорядителем средств местного бюджета по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным (по окончании срока действия соглашения).

<14> Значение показателя формируется в соответствии с объемом денежных обязательств, отраженных в разделе 1, и не может превышать значение показателя графы 18 раздела 1.

<15> Указывается сумма, на которую подлежит уменьшению объем Субсидии (графа 19 раздела 1).

<16> Указывается объем перечисленной Получателю Субсидии, подлежащей возврату в местный бюджет.

<17> Указывается сумма штрафных санкций (пени), подлежащих перечислению в бюджет, в случае, если Правилами предоставления субсидии предусмотрено применение штрафных санкций. Показатели формируются по окончании срока действия соглашения, если иное не установлено Правилами предоставления субсидии.

Приложение № 8
к Порядку предоставления
субсидий гражданам, ведущим личное
подсобное хозяйство на возмещение
части затрат по производству молока

(Ф.И.О. получателя уведомления)

(почтовый адрес)

_____ Исх.№ _____

УВЕДОМЛЕНИЕ
ОБ ОТКЛОНЕНИИ ПРЕДЛОЖЕНИЯ (ЗАЯВКИ) НА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ СУБСИДИИ ИЗ

БЮДЖЕТА АЛЕКСЕЕВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ МОСКАЛЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ОМСКОЙ ОБЛАСТИ

По результатам рассмотрения Вашего предложения (заявки) и документов, зарегистрированных _____ № ____, представленных для получения субсидии гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство, на возмещение части затрат по производству молока, уведомляем, что в соответствии с подпунктом 12.2 Порядка предоставления субсидии гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство, на возмещение части затрат по производству молока, в связи с

(указывается основание отклонения в соответствии с подпунктами 1-5 подпункта 12.1 Порядка)

Ваше предложение (заявка) на предоставление субсидии из бюджета Алексеевского сельского поселения Москаленского муниципального района Омской области отклонена.

Глава администрации Алексеевского сельского поселения

_____ (Расшифровка подписи)
подпись

Приложение № 9
к Порядку предоставления субсидий гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство на возмещение части затрат по производству молока

_____ (Ф.И.О. получателя уведомления)

_____ (почтовый адрес)

_____ Исх. № _____

**УВЕДОМЛЕНИЕ
ОБ ОТКАЗЕ В ПРЕДОСТАВЛЕНИИ СУБСИДИИ
ИЗ БЮДЖЕТА АЛЕКСЕЕВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ МОСКАЛЕНСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ОМСКОЙ ОБЛАСТИ**

По результатам рассмотрения Вашего предложения (заявки) и документов, зарегистрированных _____ № ____, представленных для получения субсидии гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство, на возмещение части затрат по производству молока, уведомляем, что в соответствии с абзацем 6 пункта 15 Порядка предоставления субсидии гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство, на возмещение части затрат по производству молока, в связи с

(указывается основание отказа в соответствии с подпунктами 1-4 пункта 15 Порядка)

Вам отказывается в предоставлении субсидии из бюджета Алексеевского сельского поселения Москаленского муниципального района Омской области.

Глава администрации Алексеевского сельского поселения

_____ (Расшифровка подписи)
подпись

Приложение № 10
к Порядку предоставления субсидий гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство на возмещение части затрат по производству молока

 (Ф.И.О. получателя уведомления)

 (почтовый адрес)

 Исх.№ _____

**УВЕДОМЛЕНИЕ
О ВОЗВРАТЕ СУБСИДИИ В БЮДЖЕТАЛЕКСЕЕВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
МОСКАЛЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ОМСКОЙ ОБЛАСТИ**

По результатам рассмотрения выявленного нарушения Вами условий предоставления субсидии гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство, на возмещение части затрат по производству молока, уведомляем, что в соответствии с абзацем 1 пункта 23 Порядка предоставления субсидии гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство, на возмещение части затрат по производству молока, в связи с

(указывается основание нарушения условий в соответствии с подпунктами 1-4 пункта 13 и подпунктами 1-3 пункта 14 Порядка)

Вам необходимо вернуть субсидию в бюджет Алексеевского сельского поселения Москаленского муниципального района Омской области.

Реквизиты для возврата субсидии:

Глава администрации Алексеевского сельского поселения

 подпись (Расшифровка подписи)

Приложение № 11
к Порядку предоставления
субсидий гражданам, ведущим личное
подсобное хозяйство на возмещение
части затрат по производству молока

 (Ф.И.О. получателя уведомления)

 (почтовый адрес)

 Исх.№ _____

**УВЕДОМЛЕНИЕ
О ВОЗВРАТЕ СУБСИДИИ (ЧАСТИ СУБСИДИИ) В БЮДЖЕТАЛЕКСЕЕВСКОГО СЕЛЬСКОГО
ПОСЕЛЕНИЯ МОСКАЛЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ОМСКОЙ ОБЛАСТИ**

По результатам рассмотрения Вашего отчета о достижении результатов предоставления субсидии гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство, на возмещение части затрат по производству молока, уведомляем, что в соответствии с абзацем 2 пункта 23 Порядка предоставления субсидии гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство, на возмещение части затрат по производству молока, в связи с недостижением результатов предоставления субсидии Вам необходимо вернуть субсидию (часть субсидии) в бюджет Алексеевского сельского поселения Москаленского муниципального района Омской области размере согласно расчету: _____.

Реквизиты для возврата субсидии:

Глава администрации Алексеевского сельского поселения

_____ (Расшифровка подписи)
подпись

**СОВЕТ
АЛЕКСЕЕВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
МОСКАЛЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ОМСКОЙ ОБЛАСТИ**

РЕШЕНИЕ

29 февраля 2024

№6

О внесении изменений в решение Совета Алексеевского сельского поселения Москаленского муниципального района Омской области №44 от 25.12.2023г. «О бюджете поселения на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов»

В соответствии с Федеральным законом 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Алексеевского сельского поселения Москаленского муниципального района Омской области Совет Алексеевского сельского поселения Москаленского муниципального района Омской области, РЕШИЛ:

1. Внести в решение Совета Алексеевского сельского поселения Москаленского муниципального района Омской области №44 от 25.12.2023г. «О бюджете поселения на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов» следующие дополнения и изменения:

1.1. Ст.1 п.1, п.2 изложить в новой редакции:

«1. Утвердить основные характеристики бюджета поселения на 2024 год:

- 1) общий объем доходов бюджета поселения в сумме 10 068 746,00 руб.;
- 2) общий объем расходов бюджета поселения в сумме 11 727 805,85 руб.;
- 3) дефицит бюджета поселения, равный 1 659 059,85 руб..

1.2. Ст.3 п.2 изложить в новой редакции:

Утвердить объем бюджетных ассигнований дорожного фонда Алексеевского сельского поселения Москаленского муниципального района Омской области на 2024 год в размере 2 833 188,78 руб., на 2025 года в размере 1 186 500,00 руб., на 2026 год в размере 1 600 000,00 руб..

1.3. Ст.5 п.1, абз.1 п.2 изложить в новой редакции:

«1. Утвердить объем межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, в 2024 году в сумме 2 513 008,95 руб., на 2025 года в сумме 2 065 678,51 руб. и на 2026 год в сумме 2 078 889,55 руб..

1.4. Приложение № 2 «Безвозмездные поступления в местный бюджет на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов» изложить в новой редакции согласно приложению № 1 к настоящему решению

1.5. Приложение № 3 «Распределение бюджетных ассигнований местного бюджета по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов» изложить в новой редакции согласно приложению № 2 к настоящему решению.

1.6. Приложение № 4 «Ведомственная структура расходов местного бюджета на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов» изложить в новой редакции согласно приложению № 3 к настоящему решению.

1.7. Приложение № 5 «Распределение бюджетных ассигнований местного бюджета по целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам и подгруппам видов расходов классификации расходов бюджетов на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов» изложить в новой редакции согласно приложению № 4 к настоящему решению.

1.8. Приложение № 6 «Источники финансирования дефицита местного бюджета на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов» изложить в новой редакции согласно приложению № 5 к настоящему решению.

2. Опубликовать настоящее Решение в «Вестнике Алексеевского сельского поселения».

Председатель Совета Алексеевского сельского поселения
Глава Алексеевского сельского поселения

Е.А. Весна

С.А. Кузнецов

Приложение №1
к Решению Совета Алексеевского сельского поселения
Москаленского муниципального района Омской области
от 29 февраля 2024 года № 6
"О внесении изменений и дополнений в Решение Совета Алексеевского
сельского поселения Москаленского муниципального района Омской области
№ 44 от 25 декабря 2023 года
"О местном бюджете на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов"
Приложение №2

к Решению № 44 от 25.12.2023 г. Совета Алексеевского сельского поселения
Москаленского муниципального района Омской области
"О местном бюджете на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов"

БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ

в местный бюджет на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов

Наименование кодов классификации доходов местного бюджета	Коды классификации доходов местного бюджета								Сумма , рублей		
	Вид доходов				Подвид доходов				2024 год	2025 год	2026 год
	Группа доходов	Под- группа доходов	Статья доходов	Под- статья доходов	Элемент доходов	Группа подвида доходов бюджета	Аналитическая группа подвида доходов бюджета				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
Безвозмездные поступления	2	00	00	000	00	0000	000	3 110 608,85	2 065 678,51	2 078 889,55	
Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	2	02	00	000	00	0000	000	3 094 808,85	2 065 678,51	2 078 889,55	
Дотации бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	2	02	10	000	00	0000	150	2 304 225,85	1 865 390,51	1 859 570,55	
Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности	2	02	15	001	00	0000	150	2 304 225,85	1 865 390,51	1 859 570,55	

Дотации бюджетам сельских поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности из бюджета субъекта Российской Федерации	2	02	15	001	10	0000	150	2 304 225,85	1 865 390,51	1 859 570,55
Субвенции бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	2	02	30	000	00	0000	150	181 583,00	200 288,00	219 319,00
Субвенции бюджетам сельских поселений на осуществление первичного воинского учета органами местного самоуправления поселений, муниципальных и городских округов	2	02	35	118	00	0000	150	181 583,00	200 288,00	219 319,00
Субвенции бюджетам сельских поселений на осуществление первичного воинского учета органами местного самоуправления поселений, муниципальных и городских округов	2	02	35	118	10	0000	150	181 583,00	200 288,00	219 319,00
Иные межбюджетные трансферты	2	02	40	000	00	0000	150	609 000,00	0,00	0,00
Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных образований на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	2	02	40	014	00	0000	150	609 000,00	0,00	0,00
Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	2	02	40	014	10	0000	150	609 000,00	0,00	0,00
Прочие безвозмездные поступления	2	07	05	000	00	0000	150	15800,00	0,00	0,00
Прочие безвозмездные поступления	2	07	05	030	10	0000	150	15800	0,00	0,00

в бюджеты сельских поселений										Сумма, рублей			
										2024 год		2025 год	
Наименование кодов классификации расходов местного бюджета	Коды классификации расходов местного бюджета		Всего	в т.ч. поступлений целевого характера	Всего	в т.ч. поступлений целевого характера	Всего	в т.ч. поступлений целевого характера	Всего	в т.ч. поступлений целевого характера			
	Раздел	Подраздел											
1	2	3	4	5	6	7	8	9					
Общегосударственные вопросы	01	00	4 858 554,43	1000,00	4 622 406,00	0,00	4 617 130,00	0,00					
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	01	02	812 317,00	0,00	812 317,00	0,00	812 317,00	0,00					
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов субъектов Российской Федерации, местных администраций	01	04	1 527 396,07	0,00	1 449 776,00	0,00	1 449 776,00	0,00					
Резервные фонды	01	11	2 000,00	0,00	2 000,00	0,00	2 000,00	0,00					
Другие общегосударственные вопросы	01	13	2 516 841,36	1000,00	2 358 313,00	0,00	2 353 037,00	0,00					
Национальная оборона	02	00	181 583,00	181 583,00	200 288,00	200 288,00	219 319,00	219 319,00					
Мобилизационная и внебюджетная подготовка	02	03	181 583,00	181 583,00	200 288,00	200 288,00	219 319,00	219 319,00					
Национальная экономика	04	00	3 441 188,78	608 000,00	1 186 500,00	0,00	1 600 000,00	0,00					

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ

бюджетных ассигнований местного бюджета по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов

Приложение №
к Решению Совета Алексеевского сельского поселения
Москаленского муниципального района Омской области
от 29 февраля 2024 года №

"О внесении изменений и дополнений в Решение Совета Алексеевского сельского поселения Москаленского муниципального района Омской области от 25 декабря 2023 года №4

"О местном бюджете на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов

Приложение №
к Решению Совета Алексеевского сельского поселения
Москаленского муниципального района Омской области № 44 от 25.12.202

"О местном бюджете на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов

Сельское хозяйство и рыболовство		04	05	608 000,00	608 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)		04	09	2 833 188,78		0,00	1 186 500,00		0,00	1 600 000,00
Жилищно-коммунальное хозяйство		05	00	319 858,07		0,00	135 620,00		0,00	125 620,00
Коммунальное хозяйство		05	02	2 627,00		0,00			0,00	
Благоустройство		05	03	317 231,07			135 620,00		0,00	125 620,00
Образование		07	00	3 000,00		0,00	3 080,00		0,00	4 000,00
Молодежная политика		07	07	3 000,00		0,00	3 080,00		0,00	4 000,00
Культура, кинематография		08	00	1 923 621,57		0,00	1 108 610,00		0,00	1 003 610,00
Культура		08	01	1 923 621,57		0,00	1 108 610,00		0,00	1 003 610,00
Физическая культура и спорт		11	00	1 000 000,00		0,00	900 000,00		0,00	800 000,00
Массовый спорт		11	02	1 000 000,00		0,00	900 000,00		0,00	800 000,00
ИТОГО РАСХОДОВ				11 727 805,85	790 583,00	8 156 504,00	200 288,00	8 369 679,00		219 319

Приложение №
к Решению Совета Алексеевского сельского поселения
Москаленского муниципального района Омской области

от 29 февраля 2024 года №

"О внесении изменений и дополнений в Решение Совета Алексеевского

сельского поселения Москаленского муниципального района Омской области

№ 44 от 25 декабря 2023 года

"О местном бюджете на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов

Приложение №

к Решению Совета Алексеевского сельского поселения № 44 от 25.12.2023

Москаленского муниципального района Омской области № 44 от 25 декабря 2023

"О местном бюджете на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов

Ведомственная структура расходов местного бюджета на 2024 год и на плановый период 2025и 2026 годов

Наименование кодов классификации расходов местного бюджета	Коды классификации расходов местного бюджета		Сумма, рублей	
	Главный	Разд	2024 год	2026 год
			Разд	Стат

	распорядитель средств местного бюджета	4	5	6	7	10	11	12	13	10	11
2		3	4	5	6	7	10	12	13	10	11
Администрация Алексеевского сельского поселения Москаленского муниципального района Омской области	601						11 727 805,85	8 156 504,00	200 288,00	8 369 679,00	219 319,00
Общегосударственные вопросы	601	01	00				4 858 554,43	4 622 406,00	0,00	4 617 130,00	0,00
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	601	01	02				812 317,00	812 317,00	0,00	812 317,00	0,00
Муниципальная программа Алексеевского сельского поселения Москаленского муниципального района Омской области "Развитие социально-экономического потенциала Алексеевского сельского поселения Москаленского муниципального района Омской	601	01	02	08 00 0000 0			812 317,00	812 317,00	0,00	812 317,00	0,00

Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	601	01	02	08 1 01 2998 0	120	812 317,00	0,00	812 317,00	0,00	812 317,00	0,00
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов субъектов Российской Федерации, местных администраций	601	01	04			1 527 396,07	0,00	1 449 776,00	0,00	1 449 776,00	0,00
Муниципальная программа Алексеевского сельского поселения Москаленского муниципального района Омской области "Развитие социально-экономического потенциала Алексеевского сельского поселения Москаленского муниципального района Омской области "	601	01	04	08 0 00 0000 0		1 527 396,07	0,00	1 449 776,00	0,00	1 449 776,00	0,00
Подпрограмма "Совершенствование муниципального управления в Алексеевском сельском поселении Москаленского муниципального	601	01	04	08 1 00 0000 0		1 527 396,07	0,00	1 449 776,00	0,00	1 449 776,00	0,00

района Омской области"																		
Повышение эффективности деятельности Алексеевского сельского поселения Москаленского муниципального района Омской области	601	01	04	08 1 01 0000 0	1 527 396,07	0,00	1 449 776,00	0,00	1 449 776,00	0,00	1 449 776,00	0,00	1 449 776,00	0,00				
Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления	601	01	04	08 1 01 2998 0	1 527 396,07	0,00	1 449 776,00	0,00	1 449 776,00	0,00	1 449 776,00	0,00	1 449 776,00	0,00				
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	601	01	04	08 1 01 2998 0	1 314 796,00	0,00	1 314 796,00	0,00	1 314 796,00	0,00	1 314 796,00	0,00	1 314 796,00	0,00				
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	601	01	04	08 1 01 2998 0	1 314 796,00	0,00	1 314 796,00	0,00	1 314 796,00	0,00	1 314 796,00	0,00	1 314 796,00	0,00				

Закупка товаров работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	601	01	04	08 1 01 2998 0	200	182 600,07	0,00	102 980,00	0,00	102 980,00	0,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	601	01	04	08 1 01 2998 0	240	182 600,07	0,00	298 520,00	0,00	262 520,00	0,00
Иные бюджетные ассигнования	601	01	04	08 1 01 2998 0	800	30 000,00	0,00	32 000,00	0,00	32 000,00	0,00
Уплата налогов, сборов и иных платежей	601	01	04	08 1 01 2998 0	850	30 000,00	0,00	32 000,00	0,00	32 000,00	0,00
Резервные фонды	601	01	11			2 000,00	0,00	2 000,00	0,00	2 000,00	0,00
Непрограммные расходы	601	01	11	90 0 00 0000 0		2 000,00	0,00	2 000,00	0,00	2 000,00	0,00
Непрограммные направления деятельности органов местного самоуправления Москаленского муниципального района Омской области	601	01	11	90 1 00 0000 0		2 000,00	0,00	2 000,00	0,00	2 000,00	0,00
Мероприятия в сфере муниципального управления	601	01	11	90 1 01 0000		2 000,00	0,00	2 000,00	0,00	2 000,00	0,00

								0											
Резервный фонд местной администрации	601	01	11	0	2 000,00	0,00	2 000,00	90 1 01 2997 0				0,00	2 000,00	0,00	2 000,00	2 000,00	0,00	0,00	
Иные бюджетные ассигнования	601	01	11	800	2 000,00	0,00	2 000,00	90 1 01 2997 0				0,00	2 000,00	0,00	2 000,00	2 000,00	0,00	0,00	
Резервные средства	601	01	11	870	2 000,00	0,00	2 000,00	90 1 01 2997 0				0,00	2 000,00	0,00	2 000,00	2 000,00	0,00	0,00	
Другие общегосударственные вопросы	601	01	13		2 516 841,36	0,00	2 358 313,00					0,00	2 358 313,00	0,00	2 353 037,00	2 353 037,00	0,00	0,00	
Муниципальная программа Алексеевского сельского поселения Москаленского муниципального района Омской области "Развитие социально-экономического потенциала Алексеевского сельского поселения Москаленского муниципального района Омской области "	601	01	13	08 0 00 0000 0	2 516 841,36	0,00	2 358 313,00					0,00	2 358 313,00	0,00	2 353 037,00	2 353 037,00	0,00	0,00	

Подпрограмма "Совершенствование муниципального управления в Алексеевском сельском поселении Москаленского муниципального района Омской области"	601	01	13	08 1 00 0000 0	2 516 841,36	0,00	2 358 313,00	0,00	2 353 037,00	0,00
Повышение эффективности деятельности Алексеевского сельского поселения Москаленского муниципального района Омской области	601	01	13	08 1 01 0000 0	2 516 841,36	0,00	2 358 313,00	0,00	2 353 037,00	0,00
Содержание казенного учреждения "Хозяйственное управление"	601	01	13	08 1 01 2002 0	2 327 670,00	0,00	2 335 603,00	0,00	2 321 037,00	0,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	601	01	13	08 1 01 2002 0	2 249 670,00	0,00	2 249 670,00	0,00	2 249 670,00	0,00
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	601	01	13	08 1 01 2002 0	2 249 670,00	0,00	2 249 670,00	0,00	2 249 670,00	0,00

Закупка товаров работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	601	01	13	08 1 01 2002 0	200	73 000,00	0,00	80 933,00	0,00	66 367,00	0,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	601	01	13	08 1 01 2002 0	240	73 000,00	0,00	80 933,00	0,00	66 367,00	0,00
Иные бюджетные ассигнования	601	01	13	08 1 01 2002 0	800	5 000,00	0,00	5 000,00	0,00	5 000,00	0,00
Уплата налогов, сборов и иных платежей	601	01	13	08 1 01 2002 0	850	5 000,00	0,00	5 000,00	0,00	5 000,00	0,00
Приобретение, содержание и обслуживание казенного имущества муниципального образования	601	01	13	08 1 01 2005 0		186 171,36	0,00	22 710,00	0,00	30 000,00	0,00
Закупка товаров работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	601	01	13	08 1 01 2005 0	200	186 171,36	0,00	22 710,00	0,00	30 000,00	0,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	601	01	13	08 1 01 2005 0	240	186 171,36	0,00	22 710,00	0,00	30 000,00	0,00

Обеспечение проживающих в поселениях и нуждающихся в жилых помещениях	601	01	13		1 000,00	1 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
				08 1 01 2006 0								
Закупка товаров работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	601	01	13		1 000,00	1 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
				08 1 01 2006 0								
Реализация прочих мероприятий	601	01	13		2 000,00	0,00	0,00	0,00	2 000,00	0,00	0,00	0,00
				08 1 01 2999 0								
Иные бюджетные ассигнования	601	01	13		2 000,00	0,00	0,00	0,00	2 000,00	0,00	0,00	0,00
				08 1 01 2999 0								
Уплата налогов, сборов и иных платежей	601	01	13		2 000,00	0,00	0,00	0,00	2 000,00	0,00	0,00	0,00
				08 1 01 2999 0								
Национальная оборона	601	02	00		181 583,00	181 583,00	200 288,00	200 288,00	219 319,00	219 319,00	219 319,00	219 319,00
Мобилизационная и вневойсковая подготовка	601	02	03		181 583,00	181 583,00	200 288,00	200 288,00	219 319,00	219 319,00	219 319,00	219 319,00
Муниципальная программа Алексеевского сельского поселения Москаленского муниципального района Омской области "Развитие социально-экономического потенциала Алексеевского	601	02	03		181 583,00	181 583,00	200 288,00	200 288,00	219 319,00	219 319,00	219 319,00	219 319,00
				08 0 00 0000 0								

Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	601	02	03	08 1 01 5118 2	100	181 583,00	181 583,00	200 288,00	200 288,00	219 319,00	219 319,00
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	601	02	03	08 1 01 5118 2	120	181 583,00	181 583,00	200 288,00	200 288,00	219 319,00	219 319,00
Национальная экономика	601	04	00			3 441 188,78	608 000,00	1 186 500,00	0,00	1 600 000,00	0,00
Сельское хозяйство и рыболовство	601	04	05			608 000,00	608 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Муниципальная программа Алексеевского сельского поселения Москаленского муниципального района Омской области "Развитие социально-экономического потенциала Алексеевского сельского поселения Москаленского муниципального района Омской области"	601	04	05	08 0 00 0000 0		608 000,00	608 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Подпрограмма "Развитие национальной экономики и жилищно-коммунального хозяйства в Алексеевском сельском поселении Москаленского муниципального района Омской области"	601	04	05	08 2 00 0000 0	608 000,00	608 000,00	608 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Эффективное управление собственностью, обеспечение полномочий в сфере национальной экономики сельского поселения	601	04	05	08 2 03 0000 0	608 000,00	608 000,00	608 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Предоставление субсидий гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство, на возмещение части затрат по производству молока	601	04	05	08 2 03 S055 0	18 000,00	18 000,00	18 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Иные бюджетные ассигнования	601	04	05	08 2 03 S055 0	18 000,00	18 000,00	18 000,00	800	0,00	0,00	0,00	0,00
Субсидии юридическим лицам(кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам-	601	04	05	08 2 03 S055 0	18 000,00	18 000,00	18 000,00	810	0,00	0,00	0,00	0,00

Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	601	04	09	08 2 01 2001 0	240	2 833 188,78	0,00	1 186 500,00	0,00	1 600 000,00	0,00	0,00
Жилищно-коммунальное хозяйство	601	05	00			319 858,07	0,00	135 620,00	0,00	125 620,00	0,00	0,00
Коммунальное хозяйство	601	05	02			2 627,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Муниципальная программа Алексеевского сельского поселения Москаленского муниципального района Омской области "Развитие социально-экономического потенциала Алексеевского сельского поселения Москаленского муниципального района Омской области "	601	05	02	08 0 00 0000 0		2 627,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Подпрограмма "Развитие национальной экономики и жилищно-коммунального хозяйства в Алексеевском сельском поселении Москаленского муниципального района Омской области"	601	05	02	08 2 00 0000 0	2 627,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Развитие коммунальной инфраструктуры сельского поселения	601	05	02	08 2 02 0000 0	2 627,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Обеспечение снижения энергетических издержек	601	05	02	08 5 01 2001 0	2 627,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	601	05	02	08 5 01 2001 0	2 627,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	601	05	02	08 5 01 2001 0	2 627,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Благоустройство	601	05	03		317 231,07	0,00	135 620,00	0,00	125 620,00	0,00	0,00	0,00

Муниципальная программа Алексеевского сельского поселения Москаленского муниципального района Омской области "Развитие социально-экономического потенциала Алексеевского сельского поселения Москаленского муниципального района Омской области "	601	05	03	08 0 00 0000 0	317 231,07	0,00	135 620,00	0,00	125 620,00	0,00
Подпрограмма "Развитие национальной экономики и жилищно-коммунального хозяйства в Алексеевском сельском поселении Москаленского муниципального района Омской области"	601	05	03	08 2 00 0000 0	317 231,07	0,00	135 620,00	0,00	125 620,00	0,00
Развитие коммунальной инфраструктуры сельского поселения	601	05	03	08 2 02 0000 0	317 231,07	0,00	135 620,00	0,00	125 620,00	0,00
Уличное освещение	601	05	03	08 2 02 2004 0	145 860,00	0,00	125 620,00	0,00	115 620,00	0,00

Закупка товаров работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	601	05	03	08 2 02 2004 0	200	145 860,00	0,00	125 620,00	0,00	115 620,00	0,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	601	05	03	08 2 02 2004 0	240	145 860,00	0,00	125 620,00	0,00	115 620,00	0,00
Организация и содержание мест захоронения	601	05	03	08 2 02 2005 0		21 371,07	0,00	10 000,00	0,00	10 000,00	0,00
Закупка товаров работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	601	05	03	08 2 02 2005 0	200	21 371,07	0,00	10 000,00	0,00	10 000,00	0,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	601	05	03	08 2 02 2005 0	240	21 371,07	0,00	10 000,00	0,00	10 000,00	0,00
Подпрограмма "Формирование комфортной городской среды "	601	05	03	08 4 00 00000		150 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Благоустройство общественных территорий населенных пунктов муниципальных образований Омской области	601	05	03	08 4 F2 00000		150 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Благоустройство общественных территорий населенных пунктов муниципальных образований Омской области	601	05	03	08 4 F2 2555 0		150 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	601	05	03	08 4 F2 2555 0	200	150 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	601	05	03	08 4 F2 2555 0	240	150 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Образование	601	07	00			3 000,00	0,00	0,00	0,00	4 000,00	0,00	0,00
Молодежная политика	601	07	07			3 000,00	0,00	0,00	0,00	4 000,00	0,00	0,00
Муниципальная программа Алексеевского сельского поселения Москаленского муниципального района Омской области "Развитие социально-экономического потенциала Алексеевского сельского поселения Москаленского муниципального района Омской области "	601	07	07	08 0 00 0000 0		3 000,00	0,00	0,00	0,00	4 000,00	0,00	0,00

Подпрограмма "Оказание качественных услуг в социально-культурной сфере Алексеевского сельского поселения Москаленского муниципального района Омской области"	601	07	07	08 3 00 0000 0	3 000,00	0,00	3 080,00	0,00	4 000,00	0,00
Осуществление развития деятельности в сфере образования, культуры, физической культуры и спорта	601	07	07	08 3 01 0000 0	3 000,00	0,00	3 080,00	0,00	4 000,00	0,00
Реализация мероприятий для детей и молодежи	601	07	07	08 3 01 2001 0	3 000,00	0,00	3 080,00	0,00	4 000,00	0,00
Закупка товаров работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	601	07	07	08 3 01 2001 0	3 000,00	0,00	3 080,00	0,00	4 000,00	0,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	601	07	07	08 3 01 2001 0	3 000,00	0,00	3 080,00	0,00	4 000,00	0,00
Культура, кинематография	601	08	00		1 923 621,57	0,00	1 108 610,00	0,00	1 003 610,00	0,00
Культура	601	08	01		1 923 621,57	0,00	1 108 610,00	0,00	1 003 610,00	0,00

Муниципальная программа Алексеевского сельского поселения Москаленского муниципального района Омской области "Развитие социально-экономического потенциала Алексеевского сельского поселения Москаленского муниципального района Омской области "	601	08	01	08 00 0000 0	1 923 621,57	0,00	1 108 610,00	0,00	1 003 610,00	0,00
Подпрограмма "Оказание качественных услуг в социально-культурной сфере Алексеевского сельского поселения Москаленского муниципального района Омской области "	601	08	01	08 30 0000 0	1 923 621,57	0,00	1 108 610,00	0,00	1 003 610,00	0,00
Осуществление развития деятельности в сфере образования, культуры, физической культуры и спорта поселения	601	08	01	08 30 0000 0	1 923 621,57	0,00	1 108 610,00	0,00	1 003 610,00	0,00
Обеспечение доступности и качества культурных благ и услуг на территории поселения	601	08	01	08 30 1200 0	1 584 778,57	0,00	1 108 610,00	0,00	1 003 610,00	0,00

Закупка товаров работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	601	08	01	08 3 01 2002 0	200	1 584 778,57	0,00	1 108 610,00	0,00	1 003 610,00	0,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	601	08	01	08 3 01 2002 0	240	1 584 778,57	0,00	1 108 610,00	0,00	1 003 610,00	0,00
Осуществление полномочий на создание условий для организации досуга и обеспечения жителей поселения услугами организаций культуры	601	08	01	08 3 01 2004 0		338 843,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Межбюджетные трансферты	601	08	01	08 3 01 2004 0	500	338 843,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Иные межбюджетные трансферты	601	08	01	08 3 01 2004 0	540	338 843,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Физическая культура и спорт	601	11	00			1 000 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Массовый спорт	601	11	02			1 000 000,00	0,00	900 000,00	0,00	800 000,00	0,00
Мероприятия в области спорта, физической культуры	601	11	02	08 3 01 2005 0		1 000 000,00	0,00	900 000,00	0,00	800 000,00	0,00

Закупка товаров работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	601	11	02	08 3 01 2005 0	200	1 000 000,00	0,00	900 000,00	0,00	800 000,00	0,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	601	11	02	08 3 01 2005 0	240	1 000 000,00	0,00	900 000,00	0,00	800 000,00	0,00
Всего расходов						11 727 805,85	192 983,00	8 156 504,00	200 288,00	8 369 679,00	219 319,00

Приложение №

к Решению Совета Алексеевского сельского поселения
Москаленского муниципального района Омской области

От 29 февраля 2024 года №

"О внесении изменений и дополнений в Решение Совета Алексеевского сельского поселения Москаленского муниципального района Омской области

№ 44 от 25 декабря 2023 года

"О местном бюджете на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов

Приложение 1

к Решению Совета Алексеевского сельского поселения

Москаленского муниципального района Омской области № 44 от 25.12.2023

"О местном бюджете на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ

бюджетных ассигнований местного бюджета по целевым статьям (муниципальным программам и непрограмным направлениям деятельности) группам и подгруппам видов расходов классификации расходов бюджетов на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов

Наименование кодов классификации расходов местного бюджета	Коды классификации расходов местного бюджета	Сумма , рублей	
		2024 год	2025 год
			2026 год

	Целевая статья	Вид рас- ходов	Всего	в том числе целевого характера	Всего	в том числе целевого характера	Всего	в том числе целевого характера
2	3	4	5	6	7	8	9	10
Муниципальная программа Алексеевского сельского поселения Москаленского муниципального района Омской области "Развитие социально-экономического потенциала Алексеевского сельского поселения Москаленского муниципального района Омской области "	08 0 00 0000 0		11 725 805,85	192 983,00	8 154 504,00	200 288,00	8 367 679,00	219 319,00
Подпрограмма "Совершенствование муниципального управления в Алексеевском сельском поселении Москаленского муниципального района Омской области"	08 1 00 0000 0		5 039 508,50	182 583,00	4 820 694,00	200 288,00	4 834 449,00	219 319,00
Повышение эффективности деятельности Алексеевского сельского поселения Москаленского муниципального района Омской области	08 1 01 0000 0		5 038 508,50	182 583,00	4 820 694,00	200 288,00	4 834 449,00	219 319,00
Содержание казенного учреждения "Хозяйственное управление"	08 1 01 2002 0		2 327 670,00	0,00	2 335 603,00	0,00	2 321 037,00	0,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	08 1 01 2002 0	100	2 249 670,00	0,00	2 249 670,00	0,00	2 249 670,00	0,00
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	08 1 01 2002 0	110	2 249 670,00	0,00	2 249 670,00	0,00	2 249 670,00	0,00

Закупка товаров работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08 1 01 2002 0	200	73 000,00	0,00	80 933,00	0,00	66 367,00	0,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08 1 01 2002 0	240	73 000,00	0,00	80 933,00	0,00	66 367,00	0,00
Иные бюджетные ассигнования	08 1 01 2002 0	800	5 000,00	0,00	5 000,00	0,00	5 000,00	0,00
Уплата налогов, сборов и иных платежей	08 1 01 2002 0	850	5 000,00	0,00	5 000,00	0,00	5 000,00	0,00
Приобретение , содержание и обслуживание казенного имущества муниципального образования	08 1 01 2005 0		186 171,36	0,00	22 710,00	0,00	30 000,00	0,00
Закупка товаров работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08 1 01 2005 0	200	186 171,36	0,00	22 710,00	0,00	30 000,00	0,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08 1 01 2005 0	240	186 171,36	0,00	22 710,00	0,00	30 000,00	0,00
Обеспечение проживающих в поселениях и нуждающихся в жилых помещениях	08 1 01 2006 0		1 000,00	1 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Закупка товаров работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08 1 01 2006 0	240	1 000,00	1 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления	08 1 01 2998 0		2 339 713,07	0,00	2 262 093,00	0,00	2 262 093,00	0,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	08 1 01 2998 0	100	2 127 113,00	0,00	2 127 113,00	0,00	2 127 113,00	0,00

Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	08 1 01 2998 0	120	2 127 113,00	0,00	2 127 113,00	0,00	2 127 113,00	0,00	2 127 113,00	0,00
Закупка товаров работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08 1 01 2998 0	200	182 600,07	0,00	102 980,00	0,00	102 980,00	0,00	102 980,00	0,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08 1 01 2998 0	240	182 600,07	0,00	102 980,00	0,00	102 980,00	0,00	102 980,00	0,00
Иные бюджетные ассигнования	08 1 01 2998 0	800	30 000,00	0,00	32 000,00	0,00	32 000,00	0,00	32 000,00	0,00
Уплата налогов, сборов и иных платежей	08 1 01 2998 0	850	30 000,00	0,00	32 000,00	0,00	32 000,00	0,00	32 000,00	0,00
Реализация прочих мероприятий	08 1 01 2999 0		2 000,00	0,00	0,00	0,00	2 000,00	0,00	2 000,00	0,00
Иные бюджетные ассигнования	08 1 01 2999 0	800	2 000,00	0,00	0,00	0,00	2 000,00	0,00	2 000,00	0,00
Уплата налогов, сборов и иных платежей	08 1 01 2999 0	850	2 000,00	0,00	2 000,00	0,00	2 000,00	0,00	2 000,00	0,00
Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	08 1 01 5118 2		181 583,00	181 583,00	200 288,00	200 288,00	219 319,00	200 288,00	219 319,00	219 319,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	08 1 01 5118 2	100	181 583,00	181 583,00	200 288,00	200 288,00	219 319,00	200 288,00	219 319,00	219 319,00
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	08 1 01 5118 2	120	181 583,00	181 583,00	200 288,00	200 288,00	219 319,00	200 288,00	219 319,00	219 319,00
Подпрограмма "Развитие национальной экономики и жилищно-коммунального хозяйства в Алексеевском сельском поселении Москаленского муниципального района Омской области"	08 2 00 0000 0		3 608 419,85	608 000,00	1 322 120,00	0,00	1 725 620,00	0,00	1 725 620,00	0,00
Развитие дорожного хозяйства сельского поселения "	08 2 01 0000 0		2 818 759,85	0,00	1 186 500,00	0,00	1 600 000,00	0,00	1 600 000,00	0,00

Содержание, ремонт автомобильных дорог и проведение мероприятий, связанных с дорожным хозяйством	08 2 01 2001 0		2 833 188,78	0,00	1 186 500,00	0,00	1 600 000,00	0,00
Закупка товаров работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08 2 01 2001 0	200	2 833 188,78	0,00	1 186 500,00	0,00	1 600 000,00	0,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08 2 01 2001 0	240	2 833 188,78	0,00	1 186 500,00	0,00	1 600 000,00	0,00
Развитие коммунальной инфраструктуры сельского поселения	08 2 02 0000 0		167 231,07	0,00	135 620,00	0,00	125 620,00	0,00
Уличное освещение	08 2 02 2004 0		145 860,00	0,00	125 620,00	0,00	115 620,00	0,00
Закупка товаров работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08 2 02 2004 0	200	145 860,00	0,00	125 620,00	0,00	115 620,00	0,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08 2 02 2004 0	240	145 860,00	0,00	125 620,00	0,00	115 620,00	0,00
Организация и содержание мест захоронения	08 2 02 2005 0		21 371,07,00	0,00	10 000,00	0,00	10 000,00	0,00
Закупка товаров работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08 2 02 2005 0	200	21 371,07,00	0,00	10 000,00	0,00	10 000,00	0,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08 2 02 2005 0	240	21 371,07,00	0,00	10 000,00	0,00	10 000,00	0,00
Эффективное управление собственностью, обеспечение полномочий в сфере национальной экономики сельского поселения	08 2 03 0000 0		608 000,00	608 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Предоставление субсидий гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство, на возмещение части затрат по производству молока	08 2 03 S 055 0		18 000,00	18 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Иные бюджетные ассигнования	08 2 03 S 055 0	800	18 000,00	18 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам	08 2 03 S 055 0	810	18 000,00	18 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Предоставление субсидий гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство, на возмещение части затрат по производству молока	08 2 03 7 055 0		590 000,00	590 000,00					
Иные бюджетные ассигнования	08 2 03 7 055 0	800	590 000,00	590 000,00					
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам	08 2 03 7 055 0	810	590 000,00	590 000,00					
Подпрограмма "Оказание качественных услуг в социально-культурной сфере Алексеевского сельского поселения Москаленского муниципального района Омской области"	08 3 00 0000 0		2 926 621,57	0,00	2 011 690,00	0,00	0,00	1 807 610,00	0,00
Осуществление развития деятельности в сфере образования, культуры, физической культуры и спорта	08 3 01 0000 0		2 926 621,57	0,00	2 011 690,00	0,00	0,00	1 807 610,00	0,00
Реализация мероприятий для детей и молодежи	08 3 01 2001 0		3 000,00	0,00	3 080,00	0,00	0,00	4 000,00	0,00
Закупка товаров работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08 3 01 2001 0	200	3 000,00	0,00	3 080,00	0,00	0,00	4 000,00	0,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08 3 01 2001 0	240	3 000,00	0,00	3 080,00	0,00	0,00	4 000,00	0,00

Обеспечение доступности и качества культурных благ и услуг на территории поселения	08 3 01 2002 0		1 584 778,57	0,00	1 108 610,00	0,00	1 003 610,00	0,00
Закупка товаров работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08 3 01 2002 0	200	1 584 778,57	0,00	1 108 610,00	0,00	1 003 610,00	0,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08 3 01 2002 0	244	1 584 778,57	0,00	1 108 610,00	0,00	1 003 610,00	0,00
Осуществление полномочий на создание условий для организации досуга и обеспечения жителей поселения услугами организаций культуры	08 3 01 2004 0		338 843,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Межбюджетные трансферты	08 3 01 2004 0	500	338 843,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Иные межбюджетные трансферты	08 3 01 2004 0	540	338 843,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Мероприятия в области спорта, физической культуры и туризма	08 3 01 2005 0		1 000 000,00	0,00	900 000,00	0,00	800 000,00	0,00
Закупка товаров работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08 3 01 2005 0	200	1 000 000,00	0,00	900 000,00	0,00	800 000,00	0,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08 3 01 2005 0	240	1 000 000,00	0,00	900 000,00	0,00	800 000,00	0,00
Подпрограмма "Формирование комфортной городской среды на территории с.Алексеевка Москаленского муниципального района"	08 4 00 00000		150 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Реализация регионального проекта "Формирование комфортной городской среды на территории Омской области", направленного на достижение целей федерального проекта "Формирование комфортной городской среды"	08 4 F2 00000		150 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Благоустройство общественных территорий населенных пунктов муниципальных образований Омской области	08 4 F2 2255 0		150 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Закупка товаров работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08 4 F2 2255 0	200	150 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08 4 F2 2255 0	240	150 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Обеспечение снижения энергетических издержек	08 5 01 2001 0		2 627,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Закупка товаров работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08 5 01 2001 0	200	2 627,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08 5 01 2001 0	240	2 627,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Непрограммные расходы	90 0 00 0000 0		2 000,00	0,00	2 000,00	0,00	2 000,00	0,00	2 000,00	0,00	0,00
Непрограммные направления деятельности органов местного самоуправления Москаленского муниципального района Омской области	90 1 00 0000 0		2 000,00	0,00	2 000,00	0,00	2 000,00	0,00	2 000,00	0,00	0,00
Мероприятия в сфере муниципального управления	90 1 01 0000 0		2 000,00	0,00	2 000,00	0,00	2 000,00	0,00	2 000,00	0,00	0,00
Резервные фонд местной администрации	90 1 01 2997 0	800	2 000,00	0,00	2 000,00	0,00	2 000,00	0,00	2 000,00	0,00	0,00
Резервные средства	90 1 01 2997 0	870	2 000,00	0,00	2 000,00	0,00	2 000,00	0,00	2 000,00	0,00	0,00

Всего		11 727 805,85	790 583,00	8 156 504,00	200 288,00	8 369 679,00	219 319,00
-------	--	---------------	------------	--------------	------------	--------------	------------

Приложение № 6
к Решению Совета Алексеевского сельского поселения
Москаленского муниципального района Омской области
№6 от 29 февраля 2024 года
"О внесении изменений и дополнений в Решение Совета Алексеевского
сельского поселения Москаленского муниципального района Омской области
№ 44 от 25 декабря 2023 года
"О местном бюджете на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов"

Приложение № 6

к Решению Совета Алексеевского сельского поселения
Москаленского муниципального района Омской области № 44 от 25.12.2023г.
"О местном бюджете на 2024год и на плановый период 2025 и 2026бгодов"

ИСТОЧНИКИ

финансирования дефицита местного бюджета на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов

Наименование кодов классификации источников финансирования дефицита местного бюджета	Коды классификации источников финансирования дефицита местного бюджета				Сумма, рублей
	1 группа источников финансирования дефицита	финансирования источников дефицита бюджета	финансирования дефицита	Вид источников финансирования дефицита бюджета	

	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета		01	05	00	00	00	0000	000	1 659 059,85	0,00	0,00
Увеличение остатков средств бюджетов		01	05	00	00	00	0000	500	-10 068 746,00	-8 360 566,00	-8 798 917,00
Увеличение прочих остатков средств бюджетов		01	05	02	00	00	0000	500	-10 068 746,00	-8 360 566,00	-8 798 917,00
Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов		01	05	02	01	00	0000	510	-10 068 746,00	-8 360 566,00	-8 798 917,00
Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений		01	05	02	01	10	0000	510	-10 068 746,00	-8 360 566,00	-8 798 917,00
Уменьшение остатков средств бюджетов		01	05	00	00	00	0000	600	11 727 805,85	8 360 566,00	8 798 917,00
Уменьшение прочих остатков средств бюджетов		01	05	02	00	00	0000	600	11 727 805,85	8 360 566,00	8 798 917,00
Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов		01	05	02	01	00	0000	610	11 727 805,85	8 360 566,00	8 798 917,00
Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений		01	05	02	01	10	0000	610	11 727 805,85	8 360 566,00	8 798 917,00

Учредитель:

Совет депутатов Алексеевского сельского поселения Москаленского муниципального района Омской области

Адрес:

646086 Омская область
Москаленский район
с.Алексеевка
ул.Центральная,50 Б
тел/факс: 3- 95-60
тираж: 50 экз.